

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

«Повышение профессионального уровня педагогического работника посредством использования ИКТ. Текстовый процессор Microsoft Office Word.»

| Учебные модули | Количество часов | | |
|--|------------------|-----------------------|----------------------|
| | Всего | В том числе | |
| | | Теоретические занятия | Практические занятия |
| Модуль 1. «Общие понятия. Интерфейс текстового процессора Microsoft Word». | 3 | 2 | 1 |
| Модуль 2. «Создание и редактирование документа». | 2 | 1 | 1 |
| Модуль 3. «Форматирование текста документа». | 2 | 1 | 1 |
| Модуль 4. «Работа с таблицами». | 3 | 2 | 1 |
| Модуль 5. «Графические возможности Word». | 2 | 1 | 1 |
| Модуль 6. «Работа с многостраничным документом. Специальные возможности работы с документами». | 2 | 1 | 1 |
| Итоговая аттестация | 2 | | 2 |
| ИТОГО: | 16 | 8 | 8 |

Календарный учебный график

Таблица 2

| Виды работ | Кол-во часов |
|-------------------------------------|--------------|
| Теоретические дистанционные занятия | 8 |
| Практические дистанционные занятия | 6 |
| Итоговая аттестация | 2 |
| ИТОГО: | 16 |